

**Nota informativa**  
**Concessione di contributi a sostegno di progetti di imprenditoria femminile**  
**(Legge regionale 11 agosto 2011, n. 11, art. 2, co. 85 e 86)**

La presente nota informativa assolve all'obbligo di comunicazione previsto:

- dagli artt. 7 e 8 della L. 241/1990
- dagli artt. 13 e 14, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
- dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

**Oggetto del procedimento**

Concessione di incentivi per il sostegno di progetti di imprenditoria femminile di cui:

- alla legge regionale 11 agosto 2011, n. 11, art. 2, co. 85 e 86
- al DPR. 23 dicembre 2011, n. 0312/Pres. (Regolamento concernente criteri e modalità per la concessione di contributi ai sensi dell'art. 2, commi 85 e 86, della legge regionale 11 agosto 2011, n. 11 a sostegno di progetti di imprenditoria femminile e s.m.i.)

**Ufficio competente in cui si può prendere visione degli atti o trarne copia (diritto di accesso)**

E' la Camera di Commercio competente per territorio, di cui Unioncamere FVG si avvale per la gestione del procedimento contributivo.

Il titolare del trattamento dei dati è Unioncamere FVG e la Camera di Commercio competente per territorio per i dati di competenza mentre il responsabile del trattamento viene designato in conformità all'ordinamento di ciascun ente camerale. I rispettivi regolamenti sono pubblicati sui siti internet delle singole Camere di Commercio.

**Responsabile del procedimento e dell'istruttoria**

<b>Responsabile del procedimento</b>	
CCIAA DI GORIZIA	<b>PIERLUIGI MEDEOT</b>
CCIAA DI PORDENONE	<b>CINZIA PIVA</b>
CCIAA DI TRIESTE	<b>FRANCESCO AULETTA</b>
CCIAA DI UDINE	<b>SERENA PAVAN vice TIZIANO GIACOMELLO</b>

<b>Responsabile dell'istruttoria</b>			
	<b>Nome</b>	<b>Telefono</b>	<b>Mail</b>
CCIAA DI GORIZIA	<b>CRISTINA POZZO</b>	<b>0481-384261/284</b>	<b>fondo.gorizia@go.camcom.it</b>
CCIAA DI PORDENONE	<b>CRISTINA BIASIZZO</b>	<b>0434-381224</b>	<b>contributi@pn.camcom.it</b>
CCIAA DI TRIESTE	<b>SONJA MILISAVLJEVIC</b> <b>CRISTIANA BASILE</b>	<b>040-6701403</b> <b>040-6701512</b>	<b>contributi@ariestrieste.it</b>
CCIAA DI UDINE	<b>DANIA NEGRONI</b> <b>CRISTINA MAZZORAN</b>	<b>0432-273540</b> <b>0432-273514</b>	<b>contributi@ud.camcom.it</b>

**Modalità di presentazione della domanda**

Le domande possono essere presentate **esclusivamente** tramite posta elettronica certificata (**PEC**), in conformità alle norme vigenti in materia, a partire dalle ore **9.15** del giorno **15/07/2013 e fino al 30/08/2013**.

La domanda, in bollo e sottoscritta con firma digitale e utilizzando, a pena di inammissibilità, la modulistica pubblicata sul sito <http://www.regione.fvg.it>, su <http://www.fvg.camcom.it>, e sui siti delle singole Camere di commercio, dovrà essere inviata dall'indirizzo Pec dell'impresa, comunicato al Registro delle Imprese, all'indirizzo PEC della CCIAA competente per territorio e di seguito indicato:

<b>INDIRIZZO PEC</b>	
CCIAA DI GORIZIA	<b>fondogorizia@go.legalmail.camcom.it</b>
CCIAA DI PORDENONE	<b>cciaa@pn.legalmail.camcom.it</b>
CCIAA DI TRIESTE	<b>cciaa@ts.legalmail.camcom.it</b>
CCIAA DI UDINE	<b>contributi@ud.legalmail.camcom.it</b>

E' competente territorialmente la Camera di Commercio sul cui territorio è localizzata la sede o l'unità operativa dell'impresa destinataria dell'intervento.

La domanda, si considera validamente inviata se:

- inoltrata dall'indirizzo PEC dell'impresa istante comunicato al Registro delle Imprese
- sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante e corredata dalla documentazione richiesta.

### **Procedimento e termini**

Le domande sono istruite su base provinciale secondo il procedimento valutativo a sportello ai sensi dell'articolo 36, comma 4, della legge regionale 7/2000.

La concessione delle risorse è disposta su base provinciale nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande, attestato dal numero di protocollo assegnato dall'ufficio competente.

I termini per la presentazione delle domande decorrono dalle **ore 9.15** del **15/07/2013 al 30/08/2013**

Il termine per la concessione dell'incentivo è di **90 giorni** dalla data presentazione della domanda, nei limiti delle risorse disponibili.

Il termine per l'erogazione dell'incentivo è di **90 giorni** dalla data di ricevimento della rendicontazione (art. 17 c. 1).

I termini per l'adozione dei provvedimenti di concessione e l'erogazione dell'incentivo sono sospesi in pendenza dei termini:

- assegnati per l'integrazione dell'istruttoria, nel caso in cui la domanda o la rendicontazione risulti irregolare o incompleta ai sensi degli artt. 12, commi 4-5, e 16, c. 12 del Regolamento.
- per l'acquisizione della valutazione del Comitato come previsto all'art. 12 c. 8 del Regolamento.

Il termine per l'adozione dei provvedimenti è interrotto nel caso di preavviso di provvedimento negativo (art. 12, c. 7).

Il termine per concludere l'iniziativa e presentare la rendicontazione della spesa è di **18 mesi** decorrenti dalla **data del provvedimento di concessione (art. 15, c. 1)**. È consentita la richiesta di una proroga per un periodo massimo di sessanta giorni, a condizione che sia debitamente motivata e presentata prima della scadenza del termine di 18 mesi

### **DIVIETI**

**Divieto di cumulo** – Gli incentivi non sono cumulabili con altri incentivi pubblici ottenuti per le stesse iniziative ed aventi ad oggetto le stesse spese.

**Divieto generale di contribuzione** - Non è ammissibile la concessione di incentivi a fronte di rapporti giuridici instaurati, a qualunque titolo, tra società, persone giuridiche, amministratori, soci, ovvero tra coniugi, parenti e affini sino al secondo grado.

## **OBBLIGHI**

Le imprese che presentano domanda di contributo, per beneficiare dell'agevolazione richiesta, sono tenute a:

- rispettare le condizioni previste dal DL 95/2012 art. 4, comma 6, come convertito dalla L. 135/2012, che prevede che " *Gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche*"
- non essere destinatarie di sanzioni interdittive ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300);

## **Ispezioni e controlli**

L'Ufficio Competente:

- in qualsiasi momento, può disporre, anche a campione, ispezioni e controlli e richiedere l'esibizione dei documenti originali in relazione ai contributi concessi, allo scopo di verificare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto degli obblighi previsti dal presente regolamento e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal beneficiario, nonché l'attività degli eventuali soggetti esterni coinvolti nel procedimento e la regolarità di quest'ultimo.

Il soggetto interessato, nella domanda di contributo, deve dichiarare di aver preso visione e di essere informato di quanto contenuto nell'Informativa sul trattamento dei dati personali presente sui siti internet delle singole CCIAA.